



Laatimispäivä
27.02.2025

Henkilörekisterin tiedot	
1. Rekisterin nimi	Palkka- ja henkilöstöhallinnon rekisteri, manuaaliset aineistot mukaanlukien
2. Rekisterinpitäjä	Nimi Huittisten kaupunki
	Yhteystiedot Risto Rytin Katu 36, 32700 Huittinen infopuhelin 044 560 4111 ma-ke klo 9 - 11
3. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot	Hallintojohtaja Risto Rytin katu 36, 32700 Huittinen 044 560 4221
4. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot	Palvelussuhdesihteeri Risto Rytin katu 36, 32700 Huittinen 044 560 4225
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilöstön palkka- ja palvelussuhdeasioiden hoitaminen. Lakisääteisten työnantajavelvoitteiden täyttäminen. Rekisteritietoa käytetään henkilöstön johtamisen välineenä.
6. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus	<input type="checkbox"/> Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö <input checked="" type="checkbox"/> Lakisääteinen velvoite <input type="checkbox"/> Suostumus <input type="checkbox"/> Sopimuksen täytäntöönpano <input checked="" type="checkbox"/> Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri <input type="checkbox"/> Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri <input type="checkbox"/> Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien (Profiloinnilla tarkoitetaan henkilötietojen automaattista käsittelyä, jossa arvioidaan ihmisen henkilökohtaisia ominaisuuksia) Toimintaa ohjaava lainsäädäntö: Työsopimuslaki, Kunnallinen viranhaltijalaki, kunta-alan virka- ja työehtosopimukset, Ennakkoperintälaki, Kunnallinen eläkelaki, EU:n yleinen tietosuoja-asetus, Tietosuojalaki, Laki viranomaistoiminnan julkisuudesta, Laki yksityisyyden suojasta työelämässä
7. Rekisterissä olevat henkilötiedot	Tehtävänimike, nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, pankkitili, verokortti, mahdollinen ay-tieto, tutkinto/koulutustieto, kehityskeskustelujen tiedot



8. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)	Populus + manuaaliset arkistot, Titania-työajanseuranta/suunnittelu Populuksen ja Titanian pääkäyttäjänä toimii Sarastia. Sarastian tietosuojaseloste: www.sarastia.fi/tietosuojaseloste
9. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa	<input type="checkbox"/> Ei <input checked="" type="checkbox"/> Kyllä
10. Rekisterin tietolähteet	Palkansaaja toimittaa henkilötietonsa esihenkilölle, joka huolehtii tietojen tallentamisesta järjestelmään tai manuaaliseen arkistoon. Uutta tietoa järjestelmään voivat tallentaa henkilö itse, esihenkilö, palkka- ja maksuliikennesihteerit ja palvelussuhdesihteerit. Tietolähteinä toimivat myös järjestelmät, jotka tuovat liittymällä tietoa järjestelmään, kuten työvuorosuunnittelujärjestelmä, päivähoitojärjestelmä ja kansalaisopiston Hellewi-järjestelmä. Verohallinto tuottaa verokorttitietoa järjestelmään.
11. Tietojen suojaamisen periaatteet	Rekisterin käyttöön tarvitaan henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasana. Käyttäjälle määritellään taso, jolla hän voi rekisteriä käyttää (esim. henkilörooli, esihenkilö, tallentaja). Käyttöoikeus päättyy palvelussuhteen päättyessä tai jos henkilö siirtyy tehtäviin, joissa ko. roolia ei tarvita. Populus-järjestelmää käytetään ja hallinnoidaan suljetussa ympäristössä, joka on kaupungin tietosuoja- ja tietoturva-vaatimusten mukainen. Manuaaliset arkistot suojataan lukitussa tilassa olevaan lukittuun säilytystilaan.
12. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella	Ei <input checked="" type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:
13. Rekisterissä olevien tietojen luovutus	Tietojen säännönmukainen luovutus <input type="checkbox"/> Ei <input checked="" type="checkbox"/> Kyllä Minne? Tulorekisteri, pankit, ay-liitot Tietojen luovutuksen peruste Työnantajavelvoitteiden täyttäminen Henkilöstöluettelo (työnantajan edustajia lukuunottamatta) toimitetaan työsuojeluorganisaation vaalitoimikunnalle työsuojeluvaltuutetun vaalin toimittamista varten joka neljäs vuosi. Ammattiyhdistysten pääluottamusmiehille toimitetaan pyynnöstä edustamiensa työntekijöiden nimi- ja palkkaustiedot.



HUITTISTEN KAUPUNKI
Risto Rytin katu 36
32700 HUITTINEN

TIETOSUOJASELOSTE

3(3)

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679),
artiklat 13 ja 14

14. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle	<input checked="" type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä Minne?
15. Henkilötietojen säilytysajat	Tietojen säilyttämisessä noudatetaan arkistonmuodostussuunnitelmaa, kansallisarkiston kulloinkin voimassa olevia säännöksiä ja määräyksiä sekä voimassaolevaa lainsäädäntöä.
16. Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät osoitteesta www.huittinen.fi/tietosuoja