



Laatimispäivä  
7.2.2025

Henkilörekisterin tiedot	
1. Rekisterin nimi	Kauppakirjarekisteri
2. Rekisterinpitäjä	Nimi Huittisten kaupunki
	Yhteystiedot Risto Rytin Katu 36, 32700 Huittinen Infopuhelin 044 - 560 4111 ma-ke klo 9-11
3. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot	Hallintojohtaja Risto Rytin katu 36 32700 Huittinen puh. 044 - 5604221
4. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot	Asianhallintasihteeri Risto Rytin katu 36 32700 Huittinen puh. 044 - 5604207
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Kauppakirjojen järjestäminen arkistoon kaupunginosa-alueittain
6. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus	<input checked="" type="checkbox"/> Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö <input type="checkbox"/> Lakisääteinen velvoite  <input type="checkbox"/> Suostumus <input type="checkbox"/> Sopimuksen täytäntöönpano  <input checked="" type="checkbox"/> Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri <input type="checkbox"/> Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri  <input type="checkbox"/> Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien (Profiloinnilla tarkoitetaan henkilötietojen automaattista käsittelyä, jossa arvioidaan ihmisen henkilökohtaisia ominaisuuksia) Toimintaa ohjaava lainsäädäntö: EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679) Tietosuojalaki (1050/2018)
7. Rekisterissä olevat henkilötiedot	Ostajan tai myyjän nimi, kylä, kaupunginosa, kiinteistötunnus, kiinteistön nimi, luovutuksen laatu, allekirjoituspäivämäärä, lainhuudon myöntämispäivämäärä



8. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)	Access excel taulukkojärjestelmä
9. Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa	<input type="checkbox"/> Ei <input checked="" type="checkbox"/> Kyllä
10. Rekisterin tietolähteet	Allekirjoitetut kauppakirjat
11. Tietojen suojaamisen periaatteet	Asiakirjat säilytetään lukitussa kassakaapissa. Järjestelmään on pääsy vain rekisteriä ylläpitävällä henkilöllä. Rekisteriä käytetään henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla.
12. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella	Ei <input checked="" type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:
13. Rekisterissä olevien tietojen luovutus	Tietojen säännönmukainen luovutus <input checked="" type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä
14. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle	<input checked="" type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä Minne?
15. Henkilötietojen säilytysajat	Tietojen säilyttämisessä noudatetaan arkistonmuodostussuunnitelmaa, kansallisarkiston kulloinkin voimassa olevia säännöksiä ja määräyksiä sekä voimassaolevaa lainsäädäntöä.
16. Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät osoitteesta <a href="http://www.huittinen.fi/tietosuoja">www.huittinen.fi/tietosuoja</a>