



Laatimispäivä  
21.11.2019

Henkilörekisterin tiedot	
1. Rekisterin nimi	Vesihuollon asiakastietojärjestelmä Vesikanta Plus
2. Rekisterinpitäjä	<b>Nimi</b> Huittisten kaupunki / Vesihuoltolaitos
	<b>Yhteystiedot</b> Risto Rytin Katu 36, 32700 Huittinen
3. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot	Anne Stenberg Vesihuoltopäällikkö Risto Rytin katu 36 32700 Huittinen
4. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot	Maarit Varpula, Risto Rytin katu 36, 32700 Huittinen p. 044 560 4352 maarit.varpula@huittinen.fi
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Vesi- ja jätevesilaskutus, sopimusten hallinta, vesimittaritietojen hallinta, mittarihuolto, asiakastietojen ylläpito
6. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus	<input checked="" type="checkbox"/> Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö <input checked="" type="checkbox"/> Lakisääteinen velvoite <input type="checkbox"/> Suostumus <input checked="" type="checkbox"/> Sopimuksen täytäntöönpano  <input checked="" type="checkbox"/> Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri <input type="checkbox"/> Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri  <input type="checkbox"/> Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien Mihin?  <b>Toimintaa ohjaava lainsäädäntö: Vesihuoltolaki</b>
7. Rekisterissä olevat henkilötiedot	Kuluttajan nimi, henkilötunnus/y-tunnus, osoite, puhelinnumero, kulutuspaikkatieto, veden ja jäteveden kulutustiedot, laskutustiedot.
8. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)	CGI Vesikanta Plus
9.	<input type="checkbox"/> Ei



<b>Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Kyllä
<b>10. Rekisterin tietolähteet</b>	Asiakkaiden ilmoittamat henkilö- ja vesimittarilukematiedot, väestötietojärjestelmä, kiinteistörekisteri.
<b>11. Tietojen suojaamisen periaatteet</b>	<b>Manuaalinen aineisto säilytetään arkistosuunnitelman mukaisesti. Tietokoneella olevia tietoja voi käsitellä vain ne, joilla on siihen oikeus. Käyttö on suojattu salasanoin ja käyttäjätunnuksin.</b>
<b>12. Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella</b>	Ei <input checked="" type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:
<b>13. Rekisterissä olevien tietojen luovutus</b>	Tietojen säännönmukainen luovutus <input type="checkbox"/> Ei <input checked="" type="checkbox"/> Kyllä Minne? Huittisten kaupungin reskontraan ja kirjanpitoon, verkkolaskuoperaattorille.  Tietojen luovutuksen peruste Laskutus
<b>14. Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä Minne?
<b>15. Henkilötietojen säilytysajat</b>	Tietojen säilyttämisessä noudatetaan arkistonmuodostussuunnitelmaa, kansallisarkiston kulloinkin voimassa olevia säännöksiä ja määräyksiä sekä voimassaolevaa lainsäädäntöä.
<b>16. Rekisteröidyn oikeudet</b>	Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät osoitteesta <a href="http://www.huittinen.fi/tietosuoja">www.huittinen.fi/tietosuoja</a>