



Laatimispäivä  
28.10.2019

Henkilörekisterin tiedot	
1. Rekisterin nimi	Koki kiinteistötietojärjestelmä
2. Rekisterinpitäjä	<b>Nimi</b> Huittisten kaupunki / Tekninen palvelukeskus  <b>Yhteystiedot</b> Risto Rytin katu 36, 32700 Huittinen
3. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot	Teemu Nurminen Kiinteistöpäällikkö Risto Rytin katu 36, 32700 Huittinen p. 044 560 4342 teemu.nurminen@huittinen.fi
4. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot	Maarit Varpula, Risto Rytin katu 36, 32700 Huittinen p. 044 560 4352 maarit.varpula@huittinen.fi
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Vuokralaskutus, asiakastietojen ylläpito
6. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus	<input checked="" type="checkbox"/> Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö <input checked="" type="checkbox"/> Lakisääteinen velvoite <input type="checkbox"/> Suostumus <input checked="" type="checkbox"/> Sopimuksen täytäntöönpano  <input checked="" type="checkbox"/> Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri <input type="checkbox"/> Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri  <input type="checkbox"/> Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien Mihin?  <b>Toimintaa ohjaava lainsäädäntö: Laki asuinhuoneistojen vuokrauksesta, Liikehuoneiston vuokralaki, Maanvuokralaki</b>
7. Rekisterissä olevat henkilötiedot	Asiakkaan nimi, henkilötunnus/y-tunnus, osoite, puhelinnumero, vuokrauksen kohde, laskutustiedot
8. Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)	CGI Koki



<b>9.</b> Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa	<input type="checkbox"/> Ei <input checked="" type="checkbox"/> Kyllä
<b>10.</b> Rekisterin tietolähteet	Asiakkaiden ilmoittamat henkilötiedot, vuokrasopimukset, tarvittaessa väestötietojärjestelmä
<b>11.</b> Tietojen suojaamisen periaatteet	<b>Manuaalinen aineisto säilytetään arkistosuunnitelman mukaisesti. Tietokoneella olevia tietoja voi käsitellä vain ne, joilla on siihen oikeus. Käyttö on suojattu salasanoin ja käyttäjätunnuksin.</b>
<b>12.</b> Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella	Ei <input checked="" type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:
<b>13.</b> Rekisterissä olevien tietojen luovutus	Tietojen säännönmukainen luovutus <input type="checkbox"/> Ei <input checked="" type="checkbox"/> Kyllä Minne? Huittisten kaupungin reskontraan ja kirjanpitoon, verkkolaskuoperaattorille.  Tietojen luovutuksen peruste Laskutus
<b>14.</b> Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle	<input checked="" type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä Minne?
<b>15.</b> Henkilötietojen säilytysajat	Tietojen säilyttämisessä noudatetaan arkistonmuodostussuunnitelmaa, kansallisarkiston kulloinkin voimassa olevia säännöksiä ja määräyksiä sekä voimassaolevaa lainsäädäntöä.
<b>16.</b> Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät osoitteesta <a href="http://www.huittinen.fi/tietosuoja">www.huittinen.fi/tietosuoja</a>