

HUITTISTEN KAUPUNGIN VAIKUTTAMISTOIMIELINTEN TOIMINTAOHJE

Kaupunginhallitus 23.9.2024 § 126

1. TARKOITUS

Kuntalain 26-28 § mukaan kunnanhallituksen on asetettava nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä, ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi vanhusneuvosto sekä vammaisten henkilöiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi vammaisneuvosto. Niiden kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus.

Näiden vaikuttajaryhmien tehtävänä on edistää edustamansa ryhmän osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia ja välittää ryhmän näkemykset kunnan päätöksentekoon. Vaikuttamistoimielinten yhteinen tavoite on hyvinvoinnin ja terveyden, osallisuuden, tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden sekä esteettömyyden edistäminen.

2. TEHTÄVÄT JA TOIMINTA

Vaikuttamistoimielinten tehtävät ovat:

- edistää kunnan, hyvinvointialueen ja edustamansa ryhmän yhteistoimintaa
- seurata kunnallishallinnon eri aloilla tapahtuvaa toimintaa ja päätöksentekoa
- edistää edustamansa ryhmän vaikutusmahdollisuuksia sekä tasa-arvoista osallistumista sekä kunnallisiin että muihin toimintoihin ja palvelujen käyttöön, kuten koulutukseen, työhön, sosiaali- ja terveyspalveluihin, kulttuuri-, liikunta- ja harrastustoimintaan
- vaikuttaa yhdyskuntasuunnitteluun ja rakentamiseen siltä osin kuin niillä on merkitystä edustamansa ryhmän olosuhteisiin ja hyvinvointiin
- tehdä aloitteita ja esityksiä
- seurata edustamansa ryhmän tarpeita sekä palvelujen kehitystä
- seurata päätösten täytäntöönpanoa
- tiedottaa osaltaan edustamaansa ryhmää koskevista asioista
- hoitaa muut vaikuttajaryhmälle annetut tehtävät

Vaikuttamistoimielinten pääasiallinen toimintamuoto on vaikuttamistoimielimen kokous. Tavoitteena on pitää kaikkien vaikuttamistoimielinten yhteiskokous vuosittain. Vaikuttamistoimielimillä on oikeus kutsua kokouksiinsa asiantuntijoita ja vierailijoita. Vaikuttamistoimielimillä on edustus hyvinvointialueen vaikuttamistoimielimissä.

Kaupunginhallitus voi puheenjohtajan päätöksellä kutsua vaikuttamistoimielimen edustajan asiantuntijaksi kokousasian käsittelyn ajaksi.

Vaikuttajaryhmät eivät ole kuntalain mukaisia kunnan toimielimiä, joten niille ei voi siirtää toimivaltaa eivätkä ne voi tehdä hallintopäätöksiä. Toimintaan ei sovelleta hallintosäännön määräyksiä, eikä kokouksen asioihin ole muutoksenhakuoikeutta.

Hallintopäätöksen vaikuttamistoimielimen asiassa tekee tarvittaessa toimivaltainen viranomaisen. Vaikuttamistoimielinten kaupungin toimintaa koskevat esitykset, lausunnot ja aloitteet käsitellään kaupungin toimivaltaisessa viranomaisessa. Toimielimen sihteeri vastaa muille tahoille annettavien lausuntojen ja aloitteiden eteenpäin toimittamisesta.

Vaikuttamistoimielin puheenjohtajan johdolla päättää käsiteltävistä asioista, eikä kaupungin henkilöstöllä ole oikeutta puuttua siihen, mihin vaikuttamistoimielin haluaa vaikuttaa. Neuvostot kokoontuvat vähintään 2 kertaa vuodessa.

Nuorisovaltuuston vaalista ja toiminnasta on lisäksi ohjeistettu tarkemmin nuorisovaltuuston vaali ja kokousmenettelyohjeessa.

3. KOKOONPANO

Nuorisovaltuusto:

Nuorisovaltuuston vaaleihin voivat osallistua huittislaiset nuoret 7. luokasta alkaen 17 ikävuoteen asti. Nuorisovaltuustossa on 11 jäsentä ja enintään 11 varajäsentä.

Vammais- ja vanhusneuvosto:

Vanhusneuvostoon kuuluu Huittisten alueella toimivien eläkeläisjärjestöjen paikallisyhdistysten ja evankelis-luterilaisen seurakunnan edustajia. Vammaisneuvostoon kuuluu Huittisten alueella toimivien vammais- ja potilasjärjestöjen edustajia.

Vanhus- ja vammaisneuvostoissa on molemmissa yhdeksän (9) jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet. Neuvostot valitsevat keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Huittisten kaupungin osoittama henkilö toimii vaikuttamistoimielinten sihteerinä. Sihteeri avustaa puheenjohtajaa asialistan laadinnassa ja huolehtii käytännön kokousjärjestelyistä.

Nuorisovaltuuston sihteeri toimii myös sen ohjaajana ja toiminnan koordinaattorina. Ohjaajan vastuulla on toiminnan käynnistäminen, nuorten tukeminen sekä kokouksissa ohjaaminen.

6. KOKOUSMENETTELY

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja ja sihteeri. Kokouskutsu ja asialista lähetetään viimeistään viikkoa ennen kokousta. Kokoukset pidetään yleensä läsnäolokokouksina. Vaikuttamistoimielin on päätösvaltainen mikäli vähintään puolet sen jäsenistä on läsnä ja kokous on toimintaohjeen mukaisesti koolle kutsuttu.

Asioita voidaan ottaa käsittelyyn myös kokouksessa kokoukseen osallistujien enemmistön suostumuksella. Asian käsittelyä johtaa puheenjohtaja. Vaikuttamistoimielinten asioiden esittely on yleistä, eikä hallintolakiin perustuvaa esittelyä.

Kokouksista laaditaan muistio. Muistiosta tulee ilmetä vähintään vaikuttamistoimielimen nimi, kokouksen alkamis- ja päättymisajankohta, kokouspaikka ja läsnäolijat sekä kokouksessa käsitellyt asiat ja päätökset.

Vaikuttamistoimielinten muistiot vahvistaa allekirjoituksellaan kokouksen sihteeri ja puheenjohtaja. Muistiot toimitetaan kaupungin sähköiseen asianhallintajärjestelmään ja säilytetään sähköisesti.

Vaikuttamistoimielinten muistiot ovat julkisia. Muistio julkaistaan kaupungin verkkosivuilla vaikuttamistoimielimen sivulla. Julkaisuun voidaan hyödyntää soveltaen kaupungin pöytäkirjojen julkaisujärjestelmää.

4. TOIMINTAKAUSI

Nuorisovaltuuston toimintakausi kestää 2 vuotta
Vanhusneuvoston toimintakausi kestää 2 vuotta.
Vammaisneuvoston toimintakausi kestää 4 vuotta.

5. TALOUSARVIO

Vaikuttamistoimielimet toimivat hyvinvointipalveluiden talousarvioon varattavan määrärahan turvin. Määrärahasta maksetaan mm. kokouspalkkiot, matkakorvaukset ja koulutukset sekä neuvostojen suunnittelema ja järjestämä toiminta.

Vaikuttamistoimielimet laativat itselleen vuosittain talousarvioehdotuksen sekä toimintasuunnitelman sekä tekevät raportin toiminnan toteutumisesta.