



## YHDISTETTY REKISTERISELOSTE JA INFORMOINTILOMAKE

EU Tietosuoja-asetus artiklat 13—14 ja 30

<b>1. Rekisterin pitäjä</b>	Huittisten kaupunki Perusturvakeskus
<b>2. Rekisteriasioista vastaava henkilö</b>	Ylilääkäri  Osoite: Risto Rytin katu 53 32700 HUITTINEN  Puhelin: 044 772 8308
<b>3. Rekisterin nimi</b>	Potilasrekisteri
<b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus /rekisterin käyttötarkoitus</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Potilaan tutkimuksen ja hoidon järjestäminen, potilaan hoidon suunnittelu ja toteutus</li><li>- hoidon seuranta ja laadunvalvonta</li><li>- potilaan mahdollinen ohjaaminen muuhun hoitolaitokseen</li><li>- terveydenhuollon ammattihenkilöiden toiminnan valvonta ja mahdollisten korvausvaatimusten selvittäminen</li><li>- potilaan hoidon ja tutkimusten laskutus</li><li>- potilastietojen käyttö Tampereen kaupungin terveystietojen toiminnan tilastointi- ja seurantatarkoituksiin sekä tieteelliseen tutkimustoimintaan</li> <li>- PERUSTEET:</li><li>- Suomen perustuslain yksityiselämän suoja koskeva säännös (731/1999)</li><li>- Henkilötietolaki 11§ (523/1999)</li><li>- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24§ (621/1999) Terveystietojen käsittelyssä:</li><li>- Terveystietolaki (1326/2010)</li><li>- Erikoissairaanhoitolaki (1062/1989)</li><li>- Kansanterveyslaki (66/1972)</li><li>- Laki potilaan asemasta ja oikeuksista (potilaslaki) 13§ (785/1992)</li> <li>- Laki sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen sähköisestä käsittelystä (159/2007)</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Laki sähköisestä lääkemääräyksestä(61/2007)</li> <li>- Työterveyshuoltolaki (1383/2001)</li> <li>- Laki terveydenhuollon ammattihenkilöistä (559/1994)</li> <li>- Mielensterveyslaki (1116/1990)</li> </ul> <p>Muu lainsäädäntö:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Arkistolaki (831/1994)</li> <li>- Sosiaali- ja terveysministeriön asetus potilasasiakirjojen laatimisesta ja säilyttämisestä (298/2009)</li> <li>- lisäksi lukuisiin erityislakeihin liittyy potilastietojen luovuttamiseen liittyviä säädöksiä</li> </ul>
<p><b>5. Rekisterin tietosisältö</b></p>	<p>Potilaan yksilöinti- ja yhteystiedot</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nimi</li> <li>- henkilötunnus</li> <li>- osoite</li> <li>- puhelinnumero</li> <li>- sähköpostiosoite</li> <li>- yhteyshenkilön tiedot</li> </ul> <p>Tutkimusta ja hoitoa koskevat tiedot</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hoidon järjestämiseen ja suunnitteluun liittyvät tiedot</li> <li>- potilaskertomus- ja muut potilasasiakirjatiedot</li> <li>- tutkimustiedot</li> </ul> <p>TIETOJEN JULKISUUS JA SALASSAPIDETTÄVYYS: Tiedot ovat salassa pidettäviä</p> <p>PERUSTEET:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24§ (621/1999),</li> <li>- Henkilötietolaki 11§ (523/1999) ja</li> <li>- Laki potilaan asemasta ja oikeuksista 13§ (785/1992).</li> </ul> <p>Tietojen yhdistäminen muihin henkilörekistereihin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tietoja yhdistetään potilaan suostumuksella Huittisten kaupungin ikäihmisten palvelujen asiakasrekisterin tietoihin.</li> </ul>
<p><b>6. Säännön mukaiset tietolähteet</b></p>	<p>Potilasrekisterin tiedot saadaan ja niitä ylläpidetään asiakkaalta / potilaalta tai hänen edustajaltaan saadun tiedon perusteella sekä hoitoyksiköissä syntyneiden tietojen perusteella.</p> <p>Huittislaisten asiakkaiden/potilaiden henkilö- ja osoitetiedot poimitaan väestörekisteristä ja muut tarvittavat perustiedot tallennetaan tietojärjestelmiin hoitosuhteen alkaessa.</p>

	<p>Tietojärjestelmiin päivitetään kerran viikossa muuttuneet väestörekisteritiedot.</p> <p>Perusturvakeskus ostaa potilaidensa laboratorio- ja röntgentutkimukset Satadiagin laboratoriosta ja kuvantamisesta. Laboratorio- ja röntgenpyynnöt ja vastaukset välitetään potilastietojärjestelmä Pegasoksen ja Satadiagin järjestelmien välillä.</p> <p>Satakunnan sairaanhoitopiiri välittää Pegasos - potilastietojärjestelmään pääasiassa sähköisesti Satshp:ssa hoidettujen potilaiden loppulausunnot ja hoitopalautteet. Muista sairaanhoitopiireistä loppulausunnot ja hoitopalautteet tulevat paperilla.</p>
<p><b>7. Tietojen säännönmukainen luovuttaminen</b></p>	<p>Tietoa luovutetaan terveydenhuollon valtakunnallisia rekistereitä ylläpitäville viranomaisille tutkimus-, suunnittelu- ja tilastotarkoituksia varten.</p> <p>Potilastietojärjestelmistä luovutetaan vuosittain tiedot päättyneistä hoitjaksoista sekä vuoden vaihteessa hoidossa olevista potilaista (potilaslaskenta) Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) hoitoilmoitusrekisteriin perustuen lakiin 556/1989 ja asetukseen 774/1989 terveydenhuollon valtakunnallisista henkilörekistereistä. Saman lain perusteella luovutetaan päivittäin myös perusterveydenhuollon käyntitiedot, joihin on liitetty potilaan voimassa oleva lääkitys sekä käynnillä annetut rokotteet. Em. lakien perusteella tietoja luovutetaan myös määrämuotoisia lomakkeita käyttäen lääkkeiden sivuvaikutus- ja syöpärekistereihin.</p> <p>Potilastietojärjestelmistä luovutetaan lisäksi hoidonsaatavuustiedot samoin THL:lle.</p> <p>Tartuntatautilain (538/1986 ja sen muutokset) mukaan tartuntatauti-ilmoitukset lähetetään sairaanhoitopiirin alueelliseen tartuntatautirekisteriin, jonka pitäminen perustuu tartuntatautilain 23a§:ään.</p>
<p><b>8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</b></p>	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>

<p><b>9. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet</b></p>	<p>Sähköiset ylläpitojärjestelmät:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pegasos (potilastietojärjestelmä)</li> <li>- WinHIT (suunterveydenhuollon potilastietojärjestelmä)</li> <li>- Medikro Spriometria (keuhkojen hengityskapasiteetin mittaus)</li> <li>- Effector (apuvälinelainaus)</li> <li>- Innova-Hoitajakutsujärjestelmä</li> <li>- Elisa Digihoiva</li> </ul> <p>MANUAALINEN AINEISTO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- paperiasiakirjat</li> </ul> <p>TIETOJEN SUOJAUKSEN PERIAATTEET</p> <p>Manuaalinen aineisto:</p> <p>Arkistossa on kulunvalvonta ja ovien lukitus. Osastoilla ja poliklinikoilla asiakirjat säilytetään valvotuissa tiloissa ja/tai lukittavissa kaapeissa</p> <p>Atk:lla käsiteltävät aineistot:</p> <p>Rekisterin sähköisesti tallennetut tiedot on suojattu tietoturvallisesti niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu työntekijä. Tietojärjestelmien käyttöä valvotaan ja järjestelmiin pääsee vain käyttäjätunnuksella ja salasanalla. Jokainen käyttäjä hyväksyy Tietojen ja tietojärjestelmien käyttöä ja salassapitoa koskevan sitoumuksen käyttöoikeudet saadessaan.</p>
<p><b>10. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen</b></p>	<p>PERUSTEET:</p> <p>Tarkastusoikeus, henkilötietolaki 26 §:  Jokaisella on salassapitosäännösten estämättä oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja.</p> <p>Tiedon korjaaminen, henkilötietolaki 29 §:  Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut henkilötieto.</p> <p>Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tiedon</p>

	<p>korjaamisesta, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi</p>
<b>11. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen</b>	<p>Tarkastus- ja virheenkorjauspyyntö osoitetaan Huittisten terveyskeskuksen ylilääkärille.</p> <p>Tarkastus- ja virheen korjauspyynnöissä käytettäviä lomakkeita on saatavissa Huittisten terveyskeskuksen yksiköistä sekä Huittisten kaupungin Internet-sivuilta (<a href="http://www.huittinen.fi/terveyskeskus">www.huittinen.fi/terveyskeskus</a>)</p>