



Laatimispäivä  
08.02.2022

| Henkilörekisterin tiedot  |   |
|---|---|
| 1.<br>Rekisterin nimi   | Palkka- ja henkilöstöhallinnon rekisteri, manuaaliset aineistot mukaanlukien  |
| 2.<br>Rekisterinpitäjä  | Nimi<br>Huittisten kaupunki   |
|   | Yhteystiedot<br>Risto Rytin Katu 36, 32700 Huittinen<br>02 560 4111 (vaihde)  |
| 3.<br>Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot | Hallintojohtaja<br>Risto Rytin katu 36, 32700 Huittinen<br>02 560 4221  |
| 4.<br>Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot                          | Palvelussuhdesihteeri<br>Risto Rytin katu 36, 32700 Huittinen<br>044 560 4225   |
| 5.<br>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus                              | Henkilöstön palkka- ja palvelussuhdeasioiden hoitaminen. Lakisääteisten työnantajavelvoitteiden täyttäminen.  |
| 6.<br>Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus                          | <p><input type="checkbox"/> Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö<br/><input checked="" type="checkbox"/> Lakisääteinen velvoite</p> <p><input type="checkbox"/> Suostumus<br/><input type="checkbox"/> Sopimuksen täytäntöönpano</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri<br/><input type="checkbox"/> Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri</p> <p><input type="checkbox"/> Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien<br/>Mihin?</p> <p>Toimintaa ohjaava lainsäädäntö:</p> <p>Työsopimuslaki, Kunnallinen viranhaltijalaki, kunta-alan virka- ja työehtosopimukset, Ennakkoperintälaki, Kunnallinen eläkelaki, laki työttömyysetuuksien rahoituksesta, Tartuntatautilaki 48a § 1.1.2022-31.12.2022, EU:n yleinen tietosuoja-asetus, Tietosuojalaki, Laki viranomaistoiminnan julkisuudesta, Laki yksityisuuden suojasta työelämässä.</p> |



|  |  |
|--|--|
| 7.<br>Rekisterissä olevat henkilötiedot  | Tehtävänimike, nimi, henkilötunnus, osoite, puhelinnumero, pankkitili, verokortti, EU:n rokotustodistus ja mahdollinen ay-tieto.   |
| 8.<br>Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)   | Populus + manuaaliset arkistot   |
| 9.<br>Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa                                 | <input type="checkbox"/> Ei<br><input checked="" type="checkbox"/> Kyllä   |
| 10.<br>Rekisterin tietolähteet   | Palkansaaja toimittaa henkilötietonsa esimiehelle, joka huolehtii tietojen tallentamisesta järjestelmään tai manuaaliseen arkistoon. Uutta tietoa järjestelmään voivat tallentaa henkilö itse, esimies, palkkasihteeri ja palvelussuhdesihteeri. Tietolähteinä toimivat myös järjestelmät, jotka tuottavat liittymällä tietoa Populus-järjestelmään, kuten työvuorosunnittelujärjestelmä ja päivähoitojärjestelmä. Verohallinto tuottaa verokorttitietoja järjestelmään.   |
| 11.<br>Tietojen suojaamisen periaatteet  | Rekisterin käyttöön tarvitaan henkilökohtainen käyttäjätunnus ja salasana. Käyttäjälle määritellään taso, jolla hän voi rekisteriä käyttää (esim. henkilörooli, tallentaja, esimies). Käyttöoikeus päättyy palvelussuhteen päättyessä tai jos henkilö siirtyy tehtäviin, joissa ko. roolia ei tarvita. Populus-järjestelmää käytetään ja hallinnoidaan suljetussa ympäristössä, joka on kaupungin tietosuoja- ja tietoturva vaatimusten mukainen. Manuaaliset arkistot suojataan lukitussa tilassa olevaan lukittuun säilytystilaan. |
| 12.<br>Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella | Ei <input checked="" type="checkbox"/><br>Kyllä <input type="checkbox"/><br>Lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:   |
| 13.<br>Rekisterissä olevien tietojen luovutus  | Tietojen säännönmukainen luovutus<br><input type="checkbox"/> Ei<br><input checked="" type="checkbox"/> Kyllä<br>Minne?<br>Tulorekisteri, pankit, ay-liitot,<br>Tietojen luovutuksen peruste<br>Työnantajavelvoitteiden täyttäminen<br>Henkilöstöluettelo (työnantajan edustajia lukuun ottamatta) toimitetaan työsuojeluorganisaation vaalitoimikunnalle työsuojeluvaltuutetun vaalin toimittamista varten joka neljäs vuosi. Henkilöstöluettelo on samalla luettelo äänioikeutetuista.   |



HUITTISTEN KAUPUNKI  
Risto Rytin katu 36  
32700 HUITTINEN

**TIETOSUOJASELOSTE** 3(3)  
Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle  
EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679),  
artiklat 13 ja 14

|  |  |
|--|--|
| 14.<br>Rekisterin tietojen siirto<br>kolmanteen maahan tai<br>kansainväliselle järjestölle EU:n<br>tai Euroopan talousalueen<br>(ETA) ulkopuolelle | <input checked="" type="checkbox"/> Ei<br><input type="checkbox"/> Kyllä<br><br>Minne?   |
| 15.<br>Henkilötietojen säilytysajat  | Tietojen säilyttämisessä noudatetaan arkistonmuodostussuunnitelmaa, kansallisarkiston kulloinkin voimassa olevia säännöksiä ja määräyksiä sekä voimassaolevaa lainsäädäntöä. EU:n rokotussuojatodistuksia säilytetään 31.12.2023 saakka. |
| 16.<br>Rekisteröidyn oikeudet  | Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät osoitteesta <a href="http://www.huittinen.fi/tietosuoja">www.huittinen.fi/tietosuoja</a>   |