



Laatimispäivä  
1.11.2021

Henkilörekisterin tiedot	
1. Rekisterin nimi	Kaavoitukseen liittyvien henkilötietojen rekisteri (Asemakaavan muutoshakemus, mielipide/muistutus kaava-asiassa)
2. Rekisterinpitäjä	<b>Nimi</b> <b>Huittisten kaupunki</b>  <b>Yhteystiedot</b> Risto Rytin Katu 36, 32700 Huittinen 02 560 4111 (Vaihde)
3. Rekisteristä vastaava viranhaltija, tehtävänimike ja yhteystiedot	Seija Holmi Maankäyttöpäällikkö Risto Rytin katu 36, 32700 Huittinen 02 560 4111 (Vaihde) <a href="http://Henkilöhaku - Huittisten kaupunki (huittinen.fi)">Henkilöhaku - Huittisten kaupunki (huittinen.fi)</a>
4. Rekisterin yhteyshenkilö ja yhteystiedot	Katariina Viiri Kaavoitusinsinööri Risto Rytin katu 36, 32700 Huittinen 02 560 4111 (Vaihde) <a href="http://Henkilöhaku - Huittisten kaupunki (huittinen.fi)">Henkilöhaku - Huittisten kaupunki (huittinen.fi)</a>
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Asiakassuhteen hoitaminen ja muu yhteydenpito asiakkaisiin ja sidosryhmiin Palautetta kerätään lakisääteisten tehtävien hoitamiseen
6. Henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuus	<input type="checkbox"/> Yleinen etu/Julkisen vallan käyttö <input checked="" type="checkbox"/> Lakisääteinen velvoite  <input type="checkbox"/> Suostumus <input type="checkbox"/> Sopimuksen täytäntöönpano  <input checked="" type="checkbox"/> Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri <input type="checkbox"/> Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri  <input type="checkbox"/> Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin, profilointi mukaan lukien Mihin?  <b>Toimintaa ohjaava lainsäädäntö:</b> Maankäyttö ja rakennuslaki 132/1999 sekä –asetus 895/1999, Laki viranomaistoiminnan julkisuudesta 621/1999 (Julkisuuslaki), EU:n yleinen tietosuoja-asetus 2016/679, Tietosuoja laki 1050/2018
7. Rekisterissä olevat henkilötiedot	Asiakkaan tiedot: Kiinteistötunnus, omistajien/edustajien nimet ja osoitteet, y-tunnus, puhelinnumero ja sähköpostiosoite



	Palautteen tiedot: Kysymys, palaute, kuvaus asiain syystä, asiointiin liittyvät kohdetiedot (osoite, kiinteistötunnus), päivämäärä
<b>8.</b> Rekisteritietojen ylläpitojärjestelmät (järjestelmän/sovelluksen nimi/nimet)	Rondo Kuntatoimisto asianhallintajärjestelmä
<b>9.</b> Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa	<input type="checkbox"/> Ei <input checked="" type="checkbox"/> Kyllä
<b>10.</b> Rekisterin tietolähteet	Asiakkaan/asiamiehen tuottamat tiedot Kiinteistötietojärjestelmä, Digi- ja väestötietovirasto, Kaupparekisteri
<b>11.</b> Tietojen suojaamisen periaatteet	Manuaalinen aineisto säilytetään lukituissa tiloissa. Tietokoneella olevia tietoja voi käsitellä vain ne, joilla on siihen oikeus. Käyttö on suojattu salasanoin ja käyttäjätunnuksin.
<b>12.</b> Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella	Ei <input checked="" type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Lisätietoa ulkoistetusta käsittelystä:
<b>13.</b> Rekisterissä olevien tietojen luovutus	Tietojen säännönmukainen luovutus <input type="checkbox"/> Ei <input checked="" type="checkbox"/> Kyllä Minne? Taloushallintoon laskutustiedot Tietojen luovutuksen peruste: Laskutus
<b>14.</b> Rekisterin tietojen siirto kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle	<input checked="" type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/> Kyllä Minne?
<b>15.</b> Henkilötietojen säilytysajat	Tietojen säilyttämisessä noudatetaan arkistonmuodostussuunnitelmaa, kansallisarkiston kulloinkin voimassa olevia säännöksiä ja määräyksiä sekä voimassaolevaa lainsäädäntöä.
<b>16.</b> Rekisteröidyn oikeudet	Rekisteröidyn oikeudet ja niiden toteuttamiseen liittyvät ohjeet löytyvät osoitteesta <a href="http://www.huittinen.fi/tietosuoja">www.huittinen.fi/tietosuoja</a>